



# 咨询通告

中国民用航空局机场司

---

编 号：AC-165-CA-2020-XX

下发日期：2020年XX月XX日

**运输机场专业工程参建单位**

**施工安全自查指南**

**（征求意见稿）**

## 前 言

为推进民航专业工程施工安全标准化管理，提升工程安全管理水平，预防和减少安全事故发生，民航局机场司组织民航专业工程质量监督总站编制了本指南。

本指南共分 8 章，主要包括总则、一般规定、检查内容、检查类型、检查方法、检查频率及组织要求、检查整改及结果处理、附则，另附 1 个附件，包括 5 个检查表。

本指南执行过程中，请各单位结合工程实践，认真总结经验，积累资料，如发现问题或需要补充之处，请及时将修改意见、建议函告民航专业工程质量监督总站。

# 目 录

1	总则	4
2	一般规定	4
3	检查内容	5
4	检查类型	6
5	检查方法	7
6	检查频率及组织要求	7
7	检查整改及结果处理	13
8	附则	15
	附件	15
	表 1 工程项目开工前安全生产条件核查表	17
	表 2 施工单位基础管理检查表	20
	表 3 施工单位施工现场检查表	23
	表 4 监理单位检查表	- 28 -
	表 5 建设单位检查表	- 31 -

# 1 总则

1.1 为加强运输机场专业工程（以下简称专业工程）施工安全管理，落实安全责任，提升安全管理水平的规范化和标准化，根据《中华人民共和国安全生产法》《建设工程安全生产管理条例》《运输机场专业工程质量和安全生产监督管理规定》等法律法规及规章，编制本指南。

1.2 专业工程参建单位施工安全自查是建设单位、监理单位、施工单位依据本指南，对施工项目贯彻安全生产法律法规的情况、安全生产状况、劳动条件、事故隐患等所进行的检查。

1.3 建设单位、监理单位、施工单位可根据施工现场情况，企业、项目内部规定等，对施工安全检查频次、项目进行适当增加。

1.4 本指南适用于飞行区场道工程和目视助航工程施工安全检查，其他专业工程参照本指南执行。对于本指南未涵盖的内容，依据现有法律、法规、规章和标准规范执行。

## 2 一般规定

2.1 建设单位、监理单位、施工单位均应当建立施工安全检查制度。

2.2 各类安全检查应当依据有关法律、法规、规章、标准规范及政府及民航管理部门要求进行。

2.3 专业工程的参建单位，应当具备法律、法规、规章和

标准规范规定的安全生产条件。任何单位和个人不得降低安全生产条件。

**2.4** 建设单位对专业工程建设项目安全生产负全面管理责任，应当设置安全管理机构或者配备专职安全生产管理人员，建立健全安全生产管理制度，组织核查安全生产条件，组织开展项目安全风险管管理，编制应急预案，组织应急演练和有关培训，定期组织安全检查。

**2.5** 监理单位承担建设项目安全生产监理责任，应当对项目安全生产条件和施工单位的安全保证体系、施工组织设计、专项施工方案、安全生产管理人员配备等内容进行审核；应当按规定进行安全生产巡查，对危险性较大的工程以及其他规定要求的工程进行旁站和安全验收；定期组织安全检查。

**2.6** 施工单位对施工现场的安全生产负主体责任，应当设置现场安全管理机构，制定项目安全生产管理制度和操作规程，保障项目施工安全生产条件，落实项目安全生产责任制，配足项目专职安全生产管理人员，组织制定本合同段应急预案并定期演练；应当按规定进行开工前安全检查、日常安全检查、隐患排查、定期安全自查。

### **3 检查内容**

**3.1** 参建单位施工安全自查的主要内容包括：建设单位、监理单位、施工单位安全生产管理体系建立及运行情况（内业）、现场施工安全生产情况（外业）。

**3.2** 参建单位施工安全自查分为工程开工前的安全生产条

件核查（附表 1）和施工过程中的安全检查。

3.3 施工过程中的安全检查可按照施工单位施工基础管理检查表（附表 2）、施工单位施工现场检查表（附表 3），监理单位检查表（附表 4）和建设单位检查表（附表 5）进行检查。

## 4 检查类型

4.1 工程施工安全检查的主要类型包括：开（复）工安全检查、定期安全检查、不定期安全检查、日常安全检查（巡查）。

### 4.2 开（复）工安全检查

开工安全检查主要包括工程项目开工前安全生产条件核查和分项工程开工前安全生产条件核查。建设、监理单位应当将开工前安全生产条件核查作为合同段开工的前置条件，应当将分项工程开工前安全生产条件核查作为分项工程开工的前置条件。

复工安全检查主要包括停工令后复工、“春节”停工后复工和极端天气停工后复工等的检查。

### 4.3 定期安全检查

定期安全检查主要包括月度检查、季度检查、年度检查等。建设单位、监理单位、施工单位定期安全检查一般由各单位项目负责人组织开展。

### 4.4 不定期安全检查

不定期安全检查主要包括：专项安全检查、季节性安全检查。专项安全检查是针对某项专业或某种事故隐患而开展的安全检查；季节性安全检查是为了防止或避免气候变化对安全生产带来的不利影响而开展的专门检查。建设单位、监理单位、施工单位

专项安全检查和季节性安全检查一般由各单位项目分管负责人组织开展。

#### 4.5 日常安全检查（巡查）

日常安全检查（巡查）主要包括建设单位、监理单位、施工单位专职安全管理人员日常在施工现场进行的巡查检查。

## 5 检查方法

5.1 工程项目开工前，建设单位应当组织监理单位、施工单位按附表 1 的要求开展安全生产条件核查。

5.2 项目开工后，施工单位按附表 1、2、3 要求进行自查。

5.3 监理单位按附表 1、2、3 对施工单位和施工现场进行检查，按附表 4 进行自查。

5.4 建设单位按附表 1-4 对施工单位、施工现场和监理单位进行检查，按附表 5 进行自查。

5.5 开（复）工安全检查、不定期安全检查（专项检查、季节性安全检查）可按附表内容检查也可制订专项检查内容。

5.6 安全检查可采取以下方式进行：查阅文件、记录、台帐、报表等资料；召开座谈；询问与核查；书面考试；现场检查；检验检测等方式。

## 6 检查频率及组织要求

6.1 建设单位应当在项目开工前组织所有监理单位、施工单位进行安全生产条件核查，根据工程实际安全风险状况制定定期安全检查周期和自身安全管理行为自查周期，每季度不少于一

次，组织开工前安全生产条件核查、专项安全检查、季节性安全检查等。

**6.2** 建设单位检查频率和组织要求见表 6-1 建设单位安全检查一览表。

**6.3** 监理单位应当将施工安全检查作为安全监理的主要内容。

在工程项目开工前监理单位及时会同建设单位开展安全生产条件核查。

施工过程中，监理单位每日进行安全巡查，每月至少组织一次建设单位和施工单位参加的安全检查，每月至少组织一次自身安全管理行为自查，参加建设单位组织的安全检查。在巡查和检查中发现问题及时督促整改，整改后仍不符合要求的应当责令停工，并向建设单位报告；情节严重的还应当向民航质量监督机构书面报告。

**6.4** 监理单位检查频率和组织要求见表 6-2 监理单位安全检查一览表。

**6.5** 施工单位是施工安全的实施主体，应当确保项目安全生产条件满足要求。

工程项目开工前，施工单位应当将安全生产条件落实情况向监理、建设单位申报。在施工过程中，当项目安全生产条件发生变化时，施工单位应当及时向监理单位、建设单位提出复核申请。

项目在开工后、竣工验收前，施工单位每天应当结合施工动态进行安全巡查，每周组织安全隐患排查，每月至少组织一次定期安全自查，参加建设单位、监理单位组织的安全检查。



6.6 施工单位检查频率和组织要求见表 6-3 施工单位安全检查一览表。

表 6-1 建设单位安全检查一览表

序号	检查类型	组织方式			频率 (范围)	检查范围和内容	备注
		组织	参与	检查对象			
1	开工前安全生产条件核查	建设单位项目负责人	工程、安全、合约部门、监理单位	施工单位 监理单位	合同段开工前, 核查施工单位和监理单位	开工应具备的安全生产条件	形成核查记录
2	定期检查	建设单位项目负责人或分管安全负责人	安全、工程、合约部门、监理单位	施工单位	每季度不少于一次, 检查各合同段	安全生产管理体系建立和运行情况(内业)、施工现场安全生产情况(外业)等	形成检查记录和通报
			安全、工程、合约部门	监理单位	每季度不少于一次, 检查各监理项目部	安全监理体系建立及运行情况等	
3	不定期检查(专项、季节性检查等)	建设单位项目负责人或分管安全负责人	相关部门人员、监理单位	施工单位	由建设单位确定, 每年不少于一次	根据工程进度和工程实际确定检查内容, 其中安全生产费用专项检查为必检	形成检查记录和通报
4	日常检查	安全管理部门(专职安全管理人员)	/	施工单位	根据工程实际开展	施工现场安全生产情况	形成检查记录
		工程管理部门(工程管理人员)	/	施工单位	工程巡查时同步开展安全巡查	施工现场安全生产情况、施工方案落实情况等。	形成相关记录
5	自身安全管理行为检查	建设单位项目负责人或分管安全负责人	安全、工程、合约部门	自查	每季度不少于一次	按附表 5 的范围和内容检查	形成检查记录

表 6-2 监理单位安全检查一览表

序号	检查类型		组织方式			频率 (范围)	检查内容	备注
			组织	参与	检查对象			
1	开(复) 工前安全 检查	开工前安 全生产条 件核查	总监理工 程师	安全监理 工程师、 专业监理 工程师	施工单 位	合同段开 工前	合同段开工安 全生产条件	形成核查 记录
		分项工程 开工前安 全生产条 件核查	总监理工 程师或总 监代表	安全监理 工程师、 专业监理 工程师	施工单 位	分项工程 开工前	分项工程开工 前安全生产条 件	形成核查 记录
		复工检查	总监理工 程师或总 监代表	安全监理 工程师、 专业监理 工程师	施工单 位	复工前	复工安全生 产条件	形成检查 记录
2	定期检查		总监理工 程师或总 监代表	安全监理 工程师、 专业监理 工程师 建设单位 相关人员	施工单 位	每月不少 于一次， 检查所有 合同段	施工单位安 全生产体系 建立和运行 情况（内业）、 施 工现场安全生 产情况、事故 隐患整改情况 （外业）等	形成检查 记录和通 报、隐患 督促整改 台账
3	危大工程 安全验收		专业监理 工程师或 安全监理 工程师	/	施工单 位	危大工程 工序交接 前	工序交接安 全验收检查	形成验收 记录，未 通过不得 进入下一 道工序
4	日常检查 (巡查)		专业监理 工程师	/	施工单 位	施工的主 要工程每 日不少 于一次	施工现场安 全生产情况 (外业)，重 点检查人 员、设备、 施 工安全生产 措施与批 准事项是 否一致	形成巡视 记录或监 理日志， 发现隐患 形成指令 ，有关情 况向总 监汇报
			安全监理 工程师	/	施工单 位	每周抽查 至少 10% 的施工作 业点	施工现场安 全生产（外 业）	形成安全 监理日志
5	自身安全管 理行为检查		总监理工 程师或总 监代表	安全监理 工程师、 专业监理 工程师	自 查	每月不少 于一次	按附表 4 的范 围和内容 检查	形成检查 记录

表 6-3 施工单位安全检查（隐患排查）一览表

序号	检查（排查）		组织方式			频率（范围）	检查（排查）内容	备注
			组织	参与	检查对象			
1	开(复)工前安全检查	开工自查	项目经理或项目总工程师	工程、合约、设备物资、安全部门	自查	项目开工前	开工安全生产条件	形成核查记录
		分项工程开工自查	项目经理或项目总工程师	工程、合约、设备物资、安全部门	自查	分项工程开工前	分项工程开工安全生产条件	形成核查记录
		复工检查	项目经理或项目总工程师	工程、合约、设备物资、安全部门	自查	复工前	复工安全生产条件	形成检查记录
2	定期检查（隐患排查）		项目经理	工程、合约、设备物资、安全部门	自查	每月不少于一次，全面排查	所有作业场所、作业点、作业环境、作业人员与设备、作业活动的事故隐患排查	形成检查记录和事故隐患排查治理台帐
3	不定期检查（专项、季节性检查等）		工程、合约、设备物资、安全部门负责人	部门相关人员、安全部门相关人员	自查	每个部门每年不少于一次	根据工程实际确定检查内容。其中专业分包、劳务合作单位安全履约检查为必查	形成记录
4	重大事故隐患排查		项目经理	工程、合约、设备物资、安全部门	自查	每周一次	按危大工程清单和重大危险源清单进行排查	形成记录
5	日常检查（隐患排查）		专职安全生产管理人员	/	自查	每日检查责任范围内不少于50%的施工作业点	施工现场安全生产情况、施工现场隐患排查（外业）	形成施工安全日志，一人一本
			施工技术人员	/	自查	每日	现场检查生产、进度、质量、技术的同时进行施工现场安全生产情况巡查和施工现场隐患排查（外业）	形成施工日志
			班组长	班组安全协管员	自查	每班班前、班中、班后	施工现场隐患排查、施工人员安全作业情况（外业）	形成记录或影像资料

## 7 检查整改及结果处理

7.1 检查整改程序一般包括：整改通知--隐患整改--整改回复--复查验证--建立台帐--统计分析--持续改进 7 个环节。

### 7.2 整改通知

建设单位、监理单位、施工单位的安全检查情况应当形成记录。检查人员在安全检查中发现违章指挥、违章作业行为的，应当责令其立即停止作业，并督促整改。

检查人员在安全检查中发现事故隐患的，能立即整改的应当立即整改，不能立即整改的应当下发隐患整改通知或监理指令，明确整改责任主体、整改要求、整改期限，附事故隐患图片，发送受检单位负责人，要求受检单位整改，并履行双方签名手续。情节严重的，应当立即下达工程暂停令，并及时报告建设单位项目负责人。

### 7.3 隐患整改

受检单位收到隐患整改通知或监理指令后，应当按要求开展隐患整改，做到隐患整改五落实，即“方案落实、措施落实、资金落实、进度落实、责任落实”，按时完成整改。

在事故隐患整改过程中，隐患整改责任单位应当采取相应的安全防范措施，防止事故发生。隐患排除前或者排除过程中无法保证安全的，应当撤出危险区域内作业人员、疏散可能危及的其他人员，并设置警戒标志，暂时停止施工，直至整改完成。

对于重大事故隐患，应当制定并实施隐患治理方案，限期完成整改。

#### 7.4 整改回复

隐患整改完成后，受检单位应当以书面形式向检查单位报送隐患整改回复（附事故隐患整改完成后图片）。

#### 7.5 复查验证

检查单位应当按期复查隐患整改情况，合格后方可销号，复查情况应当形成文字记录，并留存隐患整改完成后图片。

#### 7.6 建立台帐

建设单位、监理单位、施工单位应当指定专人，对各类安全检查（隐患排查）发现的事故隐患进行汇总，建立台帐，动态更新隐患整改完成情况。对未按时完成整改的隐患，应当列为重点，持续跟进，直至完成整改。施工单位隐患排查治理情况应当定期向从业人员通报。

#### 7.7 统计分析

施工单位应当按季度对本单位隐患排查和安全检查发现的事故隐患进行统计、分析，分析隐患产生的原因，查找安全生产管理体系中存在的缺陷，提出改进措施，形成事故隐患分析表和安全生产工作改进报告，报监理单位审查。监理单位应当对施工单位安全生产工作改进措施落实情况进行监督。

监理单位应当按季度对安全检查和监理过程发现的事故隐患进行统计、分析，分析隐患产生的原因，查找安全监理体系中存在的缺陷，形成事故隐患分析表和安全监理工作改进报告，报建设单位审查。对不落实改进措施反复出现同类隐患的，应当向建设单位报告，由建设单位按合同约定对施工单位进行责任追究。

## 7.8 持续改进

建设单位应当结合季度安全检查，检查监理单位对施工单位事故隐患的督促整改情况、对施工单位安全生产工作改进措施的落实进行监督的情况。出现下列情况的，应当按合同约定对监理单位进行责任追究：施工单位存在事故隐患而监理单位未发现或发现后未跟踪落实的，施工单位不落实改进措施反复出现同类隐患而未报告建设单位的。

## 8 附则

8.1 本指南由民航局机场司负责解释。

8.2 本指南自 X 年 X 月 X 日起施行。

**附件：** 表 1 工程项目开工前安全生产条件核查表

表 2 施工单位基础管理检查表

表 3 施工单位施工现场检查表

表 4 监理单位检查表

表 5 建设单位检查表





表 1 工程项目开工前安全生产条件核查表

项目名称:

序号	安全生产条件核查内容	需附资料	是否满足	存在问题说明
1	施工合同应当明确项目安全管理目标、安全生产职责、安全生产条件、安全生产信用情况及专职安全生产管理人员配备等要求。	附施工合同。		
2	两个及以上参建单位在施工现场同一区域内进行作业，可能危及对方生产安全的，应当签订安全生产管理协议，明确各自的安全生产管理职责和应当采取的安全措施，并指定专职安全生产管理人员进行安全检查与协调。	附签订的安全生产协议书复印件。		
3	参建单位应当建立健全安全生产责任制，明确各岗位的责任人员、责任范围和考核标准等。参建单位应当建立相应机制，加强对安全生产责任制落实情况的考核。	附相关文件复印件等。		
4	施工单位应当设置安全生产管理机构，并按规定配备专职安全生产管理人员。 施工单位的项目经理和专职安全生产管理人员应当取得相应安全生产管理人员资格证书。	附专职安全生产管理人员花名册，并附证书复印件，提供合同文件及相应管理文件、工作记录。		
5	参建单位应当依法对从业人员进行安全生产教育和培训。未经安全生产教育和培训合格的从业人员，不得上岗作业。	附人员花名册和培训记录。		
6	特种作业人员进入施工现场作业时，应当按照国家有关规定具备相应资格。	附特种作业人员花名册，并附证书复印件。		
7	施工中使用的施工机械、设施、机具和安全防护用品等应当具有生产（制造）许可证、产品合格证或者法定检验检测合格证明，并设立专人查	附施工设备进场计划，附已进场主要施工设备出厂合格证或检验资料证明复		

	验、定期检查和更新，建立相应的资料档案。无查验合格记录的不得投入使用。	印件和报验资料。		
8	特种设备使用应当建立特种设备安全技术档案，依法取得特种设备使用登记证书，并将登记标志置于该特种设备的显著位置。	附特种设备安全技术档案。		
9	参建单位不得使用国家或行业已淘汰的危及施工安全的工艺、设备和材料。	附相关施工方案、设备台帐和材料进场计划。		
10	参建单位应当向作业人员提供符合有关规定的劳动防护用品，教育、监督从业人员按照使用规则佩戴、使用。	附劳动防护用品发放台帐。		
11	参建单位应当保证满足安全生产条件所必需的资金投入。 建设单位在组织编制工程概算时，应当结合工程实际，合理确定安全生产文明施工措施费，并不得低于国家规定的标准。	附招标文件安全生产费用标准（工程量清单）。		
12	施工现场的办公、生活区在设置时应当与作业区分开，并保持安全距离。 施工现场的工作和生活用房（包括临时建筑及装配式活动房屋）应当符合安全使用要求。	附相关文件复印件等。		
13	参建单位应当向从业人员书面告知作业场所和工作岗位的危险因素、操作规程、防范方法、事故应急措施。 施工作业点应当设置明显的安全警示标志，按规定设置安全防护设施。	附人员花名册和交底记录。		
14	民航专业工程应当实施安全生产风险管理，按阶段开展设计、施工安全风险辨识，采取有效管控措施，实施安全风险公告警示。	附主要施工风险辨识及预控措施资料。		
15	建设、施工等单位应当针对工程项目特点、事故风险分析情况和应急资源等制定项目应急预案，定期开展培训、演练，做好应急管理工作。	附应急预案及培训、演练记录。		

16	施工组织设计中需编制安全技术措施和施工现场临时用电方案，且经总监理工程师审批。	附经总监理工程师审批的施工组织设计和专项施工方案。		
17	拟开工的危险性较大工程，应当编制专项施工方案，按照规定进行安全验算；对超过一定规模的危险性较大工程专项施工方案需有专家论证报告。	附专项施工方案和论证记录文件或报告。		
18	不停航施工项目在开工前机场管理机构会同建设单位、施工单位、空中交通管理部门及其他相关单位和部门共同编制施工组织管理方案；不停航施工项目经地区管理局或监管局批准许可，并由空中交通管理部门根据有关规定发布航行通告。 施工区域的原有地下管线已经探明，并且制订了管线保护方案，采取了保护措施；不停航施工项目开工前，施工单位应当对现场作业人员进行安全交底，并组织现场作业人员接受机场管理机构组织的安全培训和考核。	附不停航施工准予许可决定书、经批准的不停航施工组织管理方案、管线保护方案和交底记录、培训记录		

建设单位(盖章):

核查人:

核查日期:

## 表 2 施工单位基础管理检查表

项目名称:		合同段:		施工单位名称:	
序号	类别	检查项目	检查内容	检查方法	检查情况
1	安全 生产 条件	1.1 施 工 单 位 安 全 生 产 许 可 证	施工单位安全生产许可证有效。	查证书。	
		1.2 从 业 人 员 资 格 条 件	项目负责人及安全管理人员持考核培训合格证书上岗，证书有效并与对应岗位人员身份相符。 特种作业人员持有效资格证书上岗，与相应工作对应。 (专职安全管理人员数量要求：要求施工现场每5000万元施工合同额的比例配备一名专职安全员。危险性较大的工程施工期间应当增加专职安全生产管理人员。)	查考核培训合格证证件。 查台账，同时对现场在岗人员对应检查。	
		1.3 从 业 人 员 保 险	全员劳动用工登记。 按规定为施工现场作业人员办理意外伤害保险。	查花名册及保单发票。	
		1.4 安 全 组 织 机 构	设置现场安全管理机构，安全组织机构框图悬挂明显位置。 项目、各部门及作业层安全岗位职责及责任人明确。 逐级签订安全生产责任书。	查施工单位文件及签订的责任书。	
		1.5 机 械 设 备 管 理	建立机械设备分类管理台账。 建立特种设备管理档案，一机一档。 特种设备安装拆除应由具备资质条件的单位承担。 特种设备投入使用前经检验合格，日常检查、维修、保养记录齐全。	查台账，现场核对。	

2	安全生产管理制度	2.1 安全教育培训制度	制定教育培训制度和计划。 明确项目经理、管理人员、安全专职人员、特殊工种、转岗、新进场从业人员安全教育培训学时、内容、方法等要求，并按要求开展教育培训。 培训时间、培训内容、参加培训人员记录清晰。	查制度文件、教育培训计划、记录及签字等。	
		2.2 安全生产费用管理制度	制定安全生产费用管理制度。 制定安全生产费用使用计划，根据批准计划落实到位。 建立安全生产费用管理台账。	查制度文件、台账、费用明细、使用凭证。	
		2.3 危险品安全管理制度	制定危险品管理办法。 危险品管理人员配备到位，并进行安全教育和培训，考核合格后上岗作业，对有资格要求的岗位，应当配备依法取得相应资格的人员。 *危险物品进出库台账清晰，管理措施、使用记录等符合有关要求。	查制度文件、证书及台账等。	
		2.4 消防安全责任制度	制定消防安全责任制度。 明确消防责任区域、责任人、消防器材配置及维护要求。 建立消防器材管理使用台账。	查制度、台账、现场。	
		2.5 安全检查制度	制定安全检查制度。 明确项目负责人带班制度。 制定隐患排查工作方案，明确隐患排查频率，对发现隐患进行分析，制定有针对性的隐患治理措施。 明确定期检查、防汛防台等专项安全检查的时间、责任人、检查内容、实施要求。 检查记录清晰，资料齐全、闭合管理。	查制度文件，台账，现场核对。	
		2.6 安全奖罚考核制度	制定奖罚制度。 明确奖励、处罚条件及方式。 执行到位，记录清晰。	查制度文件，查记录。	
		2.7 生产	制定生产安全事故调查处理及报告制度。	查制度文件、	

		安全事故调查处理及报告制度	建立事故档案，发生事故及时报告。 落实事故处理“四不放过”。	台账及记录。	
3	安全技术管理	3.1 专项施工方案	按要求编制危险性较大工程专项施工方案。 方案中安全措施操作性强，内容齐全。 按规定对专项方案进行评审。 严格按方案落实到位。 对超出一定规模的危险性较大的工程，还应当组织专家对专项施工方案进行论证。	查台账、文件， 现场核对。	
		3.2 施工组织设计	施工组织设计中有安全保证措施，且可操作性强。 经施工企业技术负责人审核、签认，履行审批手续齐全。	查资料。	
		3.3 安全技术交底	施工单位应当建立健全安全生产技术分级交底制度，明确安全技术分级交底的原则、内容、方法及确认手续。 施工单位负责项目管理的技术人员应当结合施工安全的技术要求，向施工作业班组、作业人员做出详细说明，在专职安全生产管理人员监督下共同签字确认。 每天的不停航施工作业前，施工单位应当对现场作业人员进行安全交底，确保所有施工人员熟悉施工组织管理方案中的相关规定和程序。	查制度文件、 台账及记录。	
		3.4 风险预控	施工单位应当定期进行安全风险分析，完善施工组织设计和专项施工方案，落实安全风险管控措施，加强风险教育和技能培训，按工程需要设置明显警示标志，强化重大风险源监测和预警。	查文件，现场 核对。	
		3.5 临时用电方案	按规定制定临时用电方案。 标注用电平面布置图。 巡视维修保养记录完整。	查方案。	

		3.6 应急预案及演练	制定操作性强的各类应急预案及现场处置方案。有针对性的开展应急培训和演练，并及时总结。配备兼职的应急队伍和物资。	查文件、记录。	
4	档案管理	4.1 安全档案资料	形成的各类档案资料完整、有效。	查台账、记录。	

检查单位(盖章):

检查人:

检查日期: 年 月 日

表 3 施工单位施工现场检查表

项目名称:

合同段:

施工单位名称:

序号	类别	检查项目	检查内容	检查方法	检查情况
1	施工现场 布设	1.1 施工驻地	办公生活区严禁设置在危险区域。 生产、生活区分别设置并封闭管理。 生活区严禁存放易燃易爆等危险品。 装配式房屋应有合格证书，满足安全使用要求。	查看现场。	
		1.2 拌和站、钢筋加工场	钢筋加工场、拌和站等区域分区明显。 拌和站、钢筋加工场地面硬化，排水系统完善，并封闭管理。 防雨棚稳固。 搅拌设备检修、清理料仓时，应停机并切断电源，设置明显标志并有专人看守。	查看现场。	
		1.3 临时用电	严格按照施工现场临时用电方案进行布设和使用。	方案与现场比对检查。	
		1.4 消防安全	施工现场消防设施、消防通道建设符合消防安全要求。 消防区域悬挂责任铭牌。	查现场。	

		1.5 施工便道便桥	便桥进行专项设计。 便道危险路段、便桥位置设置安全标识。 便道具有必要的通行能力。	查看现场。	
2	安全防护	2.1 防护栏杆、安全网及其它防打击、防坠落措施	施工单位应当保障安全警示标志设置充分、明显，安全防护设施符合规定要求。 暂时停止施工的，施工单位应当做好现场安全防护。 高处、临边、临水作业应设置防护栏杆及安全网。下方有人员通行或作业的，应设置挡脚、防滑设施、安全网、安全通道等。	查看现场。	
		2.2 文明施工、安全警示标志、标牌	区域分区标牌全面。 施工现场明显位置设置“五牌一图”。 交通要道、重要作业场所，危险区域设置安全警示标志、标牌。 现场机械设备按要求设置安全操作规程牌。	查看现场。	
		2.3 避雷设备	拌和、起重等高耸设备及其它电气设备按规定设置避雷设施。	查看现场。	
		2.4 个体防护	进入施工现场人员及作业人员应按规定配置和使用防护设施。	查看现场。	
3	施工作业	3.1 高处作业	高处作业必须设置人员上下专用通道。 5 米以下应设置防护梯。 5 米以上应设置“之”字形人行斜梯。 作业平台脚手板应铺满且固定牢固，不应有翘头板，并挂置安全网。	查看现场。	
		3.2 支架脚手架	施工现场搭设和拆除支架脚手架应满足方案要求。 支架和脚手架基础牢固。 排水设施完善。 搭设支架和脚手架的材料应逐批次进场检验，每批材料抽检一组，应有检测报告。 承重支架搭设应制定专项施工方案，搭设后应按规定	方案与现场比对检查。	



			组织验收，验收通过后应挂牌公示及告知。 搭设高度大于 10 米的脚手架应设置缆风绳或固定措施。		
		3.3 模板	大型模板搭设和拆除应有专项施工方案。 模板制作、存放、使用、拆除满足方案要求。 大型模板使用前应组织验收。	方案与现场比对检查。	
		3.4 特种设备	检验合格铭牌悬挂于明显位置。 操作人员持证上岗。 塔吊基础和架体附着装置牢固，轨道式起重机限位及保险装置有效。	查看现场与资料比对检查。	
		3.5 机械设备作业	机械作业范围内不得同时进行人工作业。 多台机械同时作业时，各机械之间应保持安全距离。 强夯作业区应封闭管理并设置安全警示标志，由专人负责统一指挥。 严禁任何人在挖掘机作业区内停留，禁止将挖掘机布置在上下两个采掘段（面）内同时作业。 摊铺作业现场有专人对摊铺机、压路机、运料车、车辆作业人员进行统一指挥。 桩工机械作业区域地面承载力符合要求，打桩机设置标示牌。 操作人员持证上岗。	查看现场与资料比对检查。	
		3.6 运输车辆	车辆转向、制动和灯光装置应灵敏可靠，车身应设置反光警示标识； 运输车辆手续应齐全； 司机应经专门培训、持证上岗； 行车时车斗内不得载人。	查看现场与资料比对检查。	
		3.7 流动式起重吊装作业	编制专项施工方案，超过一定规模的起重吊装及起重机械安装拆卸工程专项施工方案需组织专家论证。 起重机有产品合格证，工作正常，钢丝绳和索具符合要求。	查看现场与资料比对检查	

			<p>作业环境符合要求。</p> <p>起重机械安装拆卸工、起重机械司机、起重信号司索工取得特种作业资格证书。</p> <p>吊装作业应设置警戒区，警戒区不得小于起吊物坠落影响范围。</p>		
		3.8 临近高压线施工	<p>施工机械及施工脚手架、支架等设备设施与高压电线安全距离是否满足要求。</p> <p>有无专职安全员于现场管理。</p>	查看现场、查方案	
		3.8 基坑施工	<p>深基坑施工编制专项施工方案，经审定批准。</p> <p>严格按方案开挖和支护。</p> <p>降排水系统合理可靠。</p> <p>深基坑边坡、支护结构等应进行沉降和位移监测。</p> <p>堆载安全间距及安全防护满足设计或相关技术规程要求。</p>	查看现场与资料比对检查。	
		3.9 边坡施工	<p>高边坡、危石段应设置风险源告知牌等，并设置必要的安全防护措施。</p> <p>高边坡施工严禁多级坡同时立体交叉作业。</p>	查看现场，查方案。	
4	不停航施工	4.1 施工区域	<p>施工区域的划分应符合批准的施工管理组织方案和不停航施工的相关规定。</p> <p>至少配备两名接受过机场安全培训的施工安全检查员负责现场监督，并采用设置旗帜、路障、临时围栏或配备护卫人员等方式，将施工人员和车辆的活动限制在施工区域内。</p> <p>在跑道端 300 米以外和跑道两侧升降带内进行施工的，施工机具、车辆、堆放物高度以及起重机悬臂作业高度应符合障碍物限制面的规定。</p> <p>关闭标志、不适用地区标志物和不适用地区灯光标志应符合《民用机场飞行区技术标准》和不停航施工相关规定。</p> <p>施工区域内的地下电缆和各种管线应当设置醒目标</p>	查看现场，查方案	

		识。 影响原有排水系统、机场消防、应急救援通道和集结点正常使用时，应当采取临时措施。 在导航台附近施工的，应当保护好导航设施临界区、敏感区的场地。		
	4.2 动火作业	未经机场消防管理部门批准，不得使用明火，不得使 用电、气进行焊接和切割作业。	查看现场，查 资料	
	4.3 飘浮物防控	易飘浮的物体、堆放的材料应当加以遮盖，防止被风 或航空器尾流吹散。 在航班间隙或航班结束后进行施工，在提供航空器使 用之前必须对该施工区域进行全面清洁。	查看现场，查 方案	
	4.4 人员和车辆管理	对人员和车辆实施有效通行证管理。 施工人员和车辆应当严格按照施工组织管理方案中 规定的时间和路线进出施工区域。 施工人员穿着反光背心，严禁飞行区内吸烟、酒后作 业，严禁超出施工区域随意活动。 施工车辆的行驶和停放应符合不停航施工管理规定， 并按飞行区消防要求配备灭火器材。	检查现场人员 和车辆，检查 方案	
	4.5 通讯联系	施工单位应当与机场现场指挥机构建立可靠的通讯 联系。施工期间应当派施工安全检查员现场值守和检 查，并负责守听。	检查现场	

检查单位(盖章):

检查人:

检查日期: 年 月 日

表 4 监理单位检查表

项目名称:			合同段:		监理单位名称:	
序号	类别	检查项目	检查内容	检查方法	检查情况	
1	责任落实	1.1 岗位职责	明确总监、总监代表（副总监）、专业监理工程师和监理员的安全岗位职责。	查文件。		
		1.2 规章制度	建立会议、检查、专项经费审批、隐患督促整改、危险性较大工程方案审查、特种设备复查、应急管理、事故报送等工作制度。	查文件。		
		1.3 安全监理规（计）划、安全监理细则	编写安全监理规（计）划或编制包括安全监理内容的项目监理规划，且经批准。 对重要项目和危险性较大的工程，编制专项安全监理实施细则。 对不停航施工项目，编制不停航施工专项安全监理实施细则。	查文件。		
2	审查审批	2.1 安全生产条件和施工单位的安全保证体系	对安全生产条件和施工单位的安全保证体系进行审核，审核情况报建设单位。	查文件。		
		2.2 施工组织设计	对施工组织设计中的安全管理措施进行审核、审批。	查文件。		
		2.3 专项施工方案	对危险性较大工程专项施工方案进行审核、审批，监督实施情况。	查文件。		
		2.4 安全生产管理人员配备	对安全生产管理人员配备进行审核，审核情况报建设单位。	查文件。		
		2.5 风险	审核施工单位的安全风险管控方案和措施，并提出审	查文件、查记		

		管理	核建议，明确监理重点。	录。	
		2.6 安全生产费用	对施工单位的安全生产费用使用计划进行审查。 对安全生产费用使用情况进行检查，现场核对。 审查安全生产费用使用凭证。 建立安全生产费用管理的监理台帐。	查记录、现场检查核对。	
3	安全检查与督促整改	3.1 安全检查	检查施工单位岗位职责分解落实情况。 对施工单位设备、周转性材料、人员履约及持证上岗等按规定进行检查。 按施工计划督促施工单位进行风险源识别和方案的编制，并对其工作情况进行检查。 定期开展安全隐患排查，督促整改。 对施工单位不能立即整改的安全隐患和问题，督促施工单位按整改计划改进，直至消除。 对重大隐患应要求施工单位立即停工整改，履行报告职责。 对检查发现的问题，及时督促施工单位整改。 对有关部门检查通报的问题，积极整改。 对有关部门通报施工单位存在的问题，认真督促整改。	查文件、记录，现场检查核对。	
		3.2 巡视旁站	按规定进行安全生产巡视，对危险性较大的工程以及其他规定要求的工程进行旁站。 对不停航施工进行巡视和旁站。		
		3.3 隐患报告	发现工程安全生产隐患时，监理单位应当责成施工单位进行整改；隐患严重的，责令暂时停工或局部停工，并及时报告建设单位。 施工单位拒不整改或停工的，监理单位应当书面报告建设单位、质量监督机构和民航主管部门。	查记录、查监理通知单。	
4	监理人员管理	4.1 持证上岗	按照合同文件配置安全监理人员。 监理人员名册。 安全监理工程师持安全监理上岗证。	查名单、资料。	

		4.2 监 理 人 员 内 部 培 训 教 育	建立培训教育计划，对监理人员进行内部培训教育。	查 资 料 及 记 录。	
		4.3 安 全 监 理 日 志	认真填写安全监理日志。	查日志。	
5	档 案 管 理	5.1 安 全 档 案 资 料	安全资料归档及时、齐全，台账明晰。	查台账、文件、 资料及记录。	

检查单位(盖章):

检查人:

检查日期: 年 月 日

表5 建设单位检查表

项目名称:

建设单位名称:

序号	类别	检查项目	检查内容	检查方法	检查情况
1	责任落实	1.1 组织机构及人员配备	设置安全管理机构或者配备专职安全生产管理人员。单位主要领导和分管领导、各部门安全责任明确，明确归口部门和责任人。内部层层签订安全责任书。	查文件。	
		1.2 规章制度	建立安全生产责任制度，建立检查及隐患排查整改、事故报告、应急管理、安全奖惩、安全经费管理等制度。	查文件。	
		1.3 落实执行情况	认真执行国家、行业及上级有关工程安全管理工作要求。认真执行本单位的制度及要求。	查文件、资料及会议记录等。	
2	安全生产费用	2.1 安全生产费用列支情况	按规定要求及时足额支付安全生产文明施工措施费和不停航施工增加费，严禁挪用。定期组织审核施工单位安全生产文明施工措施费和不停航施工增加费的使用是否符合规定。	查招标文件及相关账目。	
3	安全生产条件管理	3.1 安全生产条件核查	开工前按照安全生产条件核查表进行复核性审查。施工过程中，对施工、监理单位履约情况进行检查。	查资料、记录。	
4	人员教育	4.1 项目管理人员安全教育	对本单位和有关参建单位项目管理人员进行安全教育培训。	查资料、记录。	
		4.2 检查现场作业人员安全	对有关参建单位现场作业人员的安全教育培训工作进行检查。	查资料、记录。	

		教育情况			
5	安全风险 管理	5.1 组织 安全风险 管理	按有关规定组织开展设计、施工安全风险管 理，必要时应当组织专家进行专项论证。	查资料、记录。	
6	安全 生产 检查	6.1 检查 及隐患排 查	组织项目安全生产管理检查，检查参建单 位和人员安全生产管理责任落实情况，并 确保发现的问题整改到位。	查文件，查回 复资料。	
		6.2 组织 安全形势 分析	根据安全生产检查结果，定期组织项目安 全形势分析，强化监控监测、预报预警。	查文件。	
7	事故 应急	7.1 事故 报告	执行事故快报及月报制度。	查台账及资 料。	
		7.2 应急 预案	编制项目应急预案，组织应急演练。	查文件、记录。	
8	四新 管理	8.1 四新 论证及培 训	对新技术、新工艺、新材料、新设备组 织安全生产条件论证，掌握其安全技术特 性，采取有效安全防护措施，并组织专项 安全教育培训。	查文件、记录。	
9	民航 局和 监督 机构 安全 生产 专项 工作	9.1 民航 局和监 督机构 安全生 产专项 工作	严格落实民航管理部门布置的安全专项 工作。	查文件、资 料及记录。	

检查单位(盖章):

检查人:

检查日期: 年 月 日